



<https://hotel-frauenkirche.de/job/sous-chef-dresden-bankett-hilton/>

Sous Chef (m/w/d) – Bankett & Catering | Hilton Dresden

Beschreibung

Qualität sichern. Abläufe beherrschen. Küche führen.

Bankett im Hilton Dresden bedeutet: hohe Volumina, parallele Veranstaltungen und gleichbleibende Qualität auf den Punkt.

Als Sous Chef übernehmen Sie Verantwortung für genau diesen Bereich – operativ, organisatorisch und im Team.

Zuständigkeiten / Hauptaufgaben

Ihre Tätigkeit bei uns

- Unterstützung des Küchenchefs in der operativen Leitung der Küche
- Planung und Umsetzung von Bankettveranstaltungen und Caterings
- Organisation effizienter Abläufe bei großen Produktionen
- Sicherstellung von Qualität, Präsentation und Einhaltung der Hygienestandards (HACCP)
- Führung, Anleitung und Entwicklung des Küchenteams
- Mitwirkung bei der Gestaltung von Menüs und Buffets

Qualifikationen / Anforderungen

Was Sie mitbringen

- Abgeschlossene Ausbildung als Koch/Köchin
- Erfahrung in leitender Position, idealerweise im Bankettbereich
- Routine im Umgang mit größeren Veranstaltungsvolumina
- Strukturierte Arbeitsweise und Belastbarkeit
- Verantwortungsbewusstsein und Teamführungscompetenz
- Anspruch an Qualität und saubere Abläufe

Leistungen der Anstellung

Was Sie erwartet

Ein fordernder Küchenjob mit klarer Ausrichtung auf Bankett und Events. Kein Experimentierfeld – sondern ein Umfeld, in dem Organisation, Tempo und Qualität zusammenpassen müssen.

Dazu ein Umfeld, das Ihnen Perspektive bietet – innerhalb des Hauses und weltweit bei Hilton:

- Entwicklungsmöglichkeiten und langfristige Sicherheit
- leistungsgerechte Vergütung plus Jahressonderzahlung
- internationale Karriereoptionen innerhalb der Hilton-Gruppe
- weltweite Mitarbeiterinnen für Sie sowie Family & Friends
- 50 % Rabatt in unseren Restaurants
- Mitarbeiterkantine zu vergünstigten Konditionen
- attraktive Zusatzangebote bei Partnern

Arbeitgeber

Hilton Dresden

Arbeitspensum

Vollzeit

Start Anstellung

ab sofort

Dauer der Anstellung

unbefristet

Industrie / Gewerbe

Hotelmanagement

Arbeitsort

An der Frauenkirche 5, 01067, Dresden, Saxony

Veröffentlichungsdatum

März 24, 2026

Gültig bis

30.04.2026

- Zuschuss zum Deutschlandticket

Kontakte

Wir freuen uns auf Ihre aussagekräftige Bewerbung. Ein gesondertes Anschreiben ist nicht erforderlich. Bei Vorliegen der passenden Voraussetzungen geben wir schwerbehinderten Bewerbern den Vorzug bei der Einstellung.

Für Rückfragen steht Ihnen die Personalabteilung des HILTON Dresden unter 0351 8642 660 / E-Mail: corinna.falk@hiltondresden.com gern zur Verfügung.